

Guatemala, 31 de julio de 2015.

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 439-2015** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 49-2015**, correspondiente al mes de **julio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Número 12 serie "A"**.

**Actividades realizadas:**

- Conducir vehículos asignados al Ministerio de Cultura y Deportes.
- Velar por el buen funcionamiento del vehículo que conduzca, reportando desperfectos que requieran atención especial.
- Mantener vigente los documentos que le permitan legalmente conducir vehículos. Realizar comisiones oficiales en el área urbana y en el interior de la República.
- Velar por la seguridad del Ministro de Cultura y Deportes, en las comisiones que se le asignen.

**Resultados Obtenidos:**

- Se brindó adecuadamente servicios de transporte al Señor Ministro de Cultura y Deportes.
- Se acompañó al Señor Ministro, dentro y fuera de la ciudad.
- Se veló adecuadamente por el buen funcionamiento del vehículo que transporta al Señor Ministro de Cultura y Deportes.

  
Dwight Anthony Pezanos  
Ministro de Cultura y Deportes



  
Alex Manfredo Sarceño Cuque